**Anexo I**

**CONTENIDO PROYECTO CAMPO DE VOLUNTARIADO JUVENIL**

1. PROGRAMA.

Denominación del proyecto campo de voluntariado.

Modalidad/Ámbito de actuación

Justificación razonada. Motivos para realizar este Campo de Voluntariado Juvenil.

Objetivo general y sentido de la intervención (Qué se pretende conseguir con la realización del Campo de Voluntariado Juvenil).

Lugar y entorno donde se desarrollará la actividad principal del Campo de Voluntariado Juvenil.

Localidad:

Lugar:

Dirección:

Datos de quien ostenta la titularidad de dicho lugar:

¿Se necesitan permisos para realizar la actividad principal?

¿De quién?

Modalidad/Ámbito de actuación.

Actividad principal (Descripción de las tareas previstas).

Actividades complementarias (Descripción de las actividades de ampliación de la actividad principal, y relacionadas con los objetivos que a través del Campo de Voluntariado Juvenil se pueden alcanzar. Lugar/es donde se llevará/n a cabo).

Actividades lúdico-recreativas y socioculturales. (Descripción de las actividades dirigidas al conocimiento del entorno donde se desarrolla el Campo de Voluntariado Juvenil, así como dirigidas a generar espacios de encuentro en un contexto de ocio educativo que fomente la creación grupal. Lugar/es donde se llevará/n a cabo).

Distribución temporal de las actividades

Número de horas totales de la actividad principal:

Número de horas totales de las actividades complementarias:

Número de horas totales de las actividades lúdico-recreativas y socioculturales

Descripción de posibles limitaciones para los/-as participantes en el desarrollo de las actividades principales, complementarias y/o lúdico-recreativas y socioculturales.

Metodología (Especificar técnicas, estrategias y dinámicas a emplear para el desarrollo del campo de voluntariado juvenil).

Entidad organizadora/Entidad coordinadora.

Instalaciones destinadas al alojamiento: Tipo (albergue, polideportivo, camping, etc.). Características: Distribución y dotación de los servicios disponibles (número de dormitorios, capacidad de los mismos, espacios comunes, refrigeración, lavabos, duchas, etc.)

¿Son aptas las instalaciones para la asistencia de participantes con diversidad funcional?

Localidad:

Dirección:

Teléfono:

Datos de quien ostenta la titularidad:

¿Se necesitan permisos para disponer de las instalaciones?

¿De quién?

Barreras arquitectónicas (Descripción de posibles limitaciones de las instalaciones destinadas al alojamiento para los/-as participantes:

Instalaciones destinadas a prestar el servicio de alimentación/restauración. Tipo (restaurante, catering, cocina propia, etc.) y características:

Las instalaciones para el servicio de alimentación, ¿son aptas o adaptables para la asistencia de participantes con diversidad funcional?

Localidad:

Dirección:

Datos de quien ostenta la titularidad.

¿Se necesitan permisos para disponer de las instalaciones?

¿De quién?

Barreras arquitectónicas (Descripción de posibles limitaciones de las instalaciones destinadas al servicio de alimentación para los/-as participantes:

Desplazamientos.

¿Es necesario el uso del vehículo para desplazarse del alojamiento al lugar del trabajo?

Tiempo estimado para dicho desplazamiento:

¿Es necesario el uso de vehículos para otros desplazamientos?

Tiempo estimado para dicho desplazamiento:

Transporte para actividades complementarias; lúdico-recreativas y socioculturales.

Materiales.

-Actividad principal:

-Actividades complementarias:

-Actividades lúdico-recreativas y socioculturales:

Colaboraciones: Especificar si el proyecto cuenta con colaboraciones, indicando la Entidad, Institución, Asociación o Empresa y tipo de colaboración.

Cofinanciación. Especificar si el proyecto cuenta con cofinanciación, indicando la Entidad, Institución, Asociación o Empresa y cuantía de la cofinanciación.

Coordinación con otros Municipios. Especificar dicha coordinación.

1. DATOS DE CADA UNA DE LAS PERSONAS DEL EQUIPO QUE DESARROLLARÁ LA ACTIVIDAD:

B.1. EQUIPO ORGANIZADOR:

* DIRECTOR/A TÉCNICO/A

Apellidos y Nombre

Sexo

DNI/NIE

Domicilio

Número teléfono

Número móvil

Correo electrónico

Titulación Académica

Cursos realizados. Formación complementaria.

Experiencia profesional relacionada con este tipo de proyectos o similares.

* OTROS MIEMBROS DEL EQUIPO ORGANIZADOR (Cumplimentar uno por cada profesional)

Apellidos y Nombre

Sexo

DNI/NIE

Domicilio

Número teléfono

Número móvil

Correo electrónico

Titulación Académica

Cursos realizados. Formación complementaria.

Experiencia profesional relacionada con este tipo de proyectos o similares.

Apellidos y Nombre

Sexo

DNI/NIE

Domicilio

Número teléfono

Número móvil

Correo electrónico

Titulación Académica

Cursos realizados. Formación complementaria.

Experiencia profesional relacionada con este tipo de proyectos o similares.

Apellidos y Nombre

Sexo

DNI/NIE

Domicilio

Número teléfono

Número móvil

Correo electrónico

Titulación Académica

Cursos realizados. Formación complementaria.

Experiencia profesional relacionada con este tipo de proyectos o similares.

Apellidos y Nombre

Sexo

DNI/NIE

Domicilio

Número teléfono

Número móvil

Correo electrónico

Titulación Académica

Cursos realizados. Formación complementaria.

Experiencia profesional relacionada con este tipo de proyectos o similares.

1. PROGRAMA DE ACTIVIDADES Y CALENDARIO (detallar calendario diario):
2. Actividad principal:
	* + Descripción de las tareas previstas.
		+ Lugar/lugares donde se desarrollará.
		+ La programación específica.
		+ El horario de la actividad voluntaria principal, que será de cinco horas de media diaria, con algún intervalo de descanso, de lunes a viernes, y preferentemente en horario de mañana.
3. Actividades complementarias:
	* Descripción de las actividades complementarias que refuerzan la actividad principal y/o aportan un valor añadido al campo de voluntariado.
	* Lugar/lugares donde se llevarán a cabo.
	* Actividades mínimas imprescindibles:
		+ Una excursión a una ciudad de la Región.
		+ Un taller temático sobre un determinado patrimonio cultural de la Región.
		+ Un taller sobre alguno de los Objetivos de Desarrollo Sostenible.
		+ Una excursión de playa, turística, cultural, de naturaleza, de aventura.
		+ Una jornada de convivencia con la Comunidad Local.
4. Actividades lúdico-recreativas y socioculturales:
	* Conocimiento y promoción turística del entorno donde se desarrolla la actividad y/o de otros lugares de la Región.
	* Dinámicas de dinamización sociocultural que faciliten la cohesión del grupo de participantes.
	* Actividades de entretenimiento: Baño, juegos cooperativos, veladas compartidas con la Comunidad Local, etc.
5. La programación deberá realizarse desde la perspectiva de igualdad de género y de la interculturalidad.
6. El programa de actividades debe estar adaptado a las características de la instalación y a las edades de los/-as participantes.
7. Los campos de voluntariado juvenil del verano 2020 de la Dirección General de Juventud se abordarán desde la perspectiva de los Objetivos de Desarrollo Sostenible y la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible, por lo que:
	* En todos los campos es obligatorio realizar una actividad o taller de carácter dinámico y participativo, adecuada a las edades de los/ y las participantes destinada a presentar y dar a conocer a los y las jóvenes participantes los Objetivos de Desarrollo Sostenible, así como los objetivos concretos que se vayan a abordar durante el campo de voluntariado.
	* En cada campo las salidas y las actividades de educación en el tiempo libre que se programen deben tener como hilo conductor dos o más de los diecisiete objetivos de desarrollo sostenible, elegidos por la entidad que presenta el proyecto y reflejados en el proyecto técnico.
	* En todo caso, las actividades de educación en el tiempo libre programadas deben ser dinámicas y participativas, adecuadas a la edad de los participantes, y propias de un entorno de ocio y diversión como es un campo de voluntariado.
8. Medidas de atención a la diversidad funcional. Deberán relacionarse las medidas previstas y recursos a disposición del campo de voluntariado para el caso de que participen en el mismo uno/-a o más jóvenes con diversidad funcional.
9. ALOJAMIENTO. Detallar las características de la instalación o instalaciones donde se alojarán los/-as participantes y equipo de monitores.
10. MANUTENCIÓN. Especificar dónde se van a realizar las comidas, forma de elaboración, tipo de dieta, los días de salida, atención a necesidades especiales. Menú diario.
11. EQUIPO TÉCNICO DE LA ACTIVIDAD PRINCIPAL del campo de voluntariado. Funcionamiento y coordinación. Otras colaboraciones técnicas.

1. RECURSOS MATERIALES necesarios para el desarrollo del proyecto.
2. DESPLAZAMIENTOS.
3. PARTICIPACIÓN DE JÓVENES CON DIVERSIDAD FUNCIONAL.
4. SEGUROS.
5. PRESUPUESTO DETALLADO. Alojamiento, manutención, personal técnico, transporte, materiales, alquiler, otros.
6. EVALUACIÓN de la actividad.
7. ANEXO. Datos de cada una de las personas del equipo coordinador del proyecto y del equipo técnico colaborador. Titulación homologada. Datos personales. Datos de contacto. Titulación académica. Experiencia profesional en este tipo de proyectos. Persona/s del equipo coordinador que acompaña durante todo el proyecto al grupo de participantes (mañana y noche).

Estas propuestas deberán ajustarse a lo dispuesto en el artículo 37 de la Ley 6/2007, de 4 de abril, de Juventud de la región de Murcia, y el Decreto 80/2013, de 26 de junio, por el que se regulan las actividades juveniles de ocio y tiempo libre en el territorio de la Región de Murcia, estableciendo de manera clara las condiciones en que han de desarrollarse, en este caso, los proyectos de campos de voluntariado juvenil.